



Points Multi-services POM'S
Animation sociale
Appui aux collectivités territoriales
Aide à domicile



Le 18 décembre 2020

**RECHERCHE pour CDD 1 an
Temps partiel 20h hebdo**

Un(e) Agent d'Accueil POM'S
Point Multi-Services / France Services

Eligible CAE/CUI

Contexte :

Sur le Massif de Mouthoumet, depuis janvier 2001, l'ADHCo Centre Social Intercommunal Rural a développé de nombreux services au public, en partenariat avec les collectivités locales. Pour mener à bien sa mission d'animation sociale, l'ADHCo est implantée à Mouthoumet (siège) et dans 9 villages, au travers du **réseau des POM'S (Points Multi-Services)**, reconnu « France Services », par l'Etat.

Dans le cadre des missions « France Services », les agents d'accueil sont appuyés par la conseillère en économie sociale et familiale, qui pourra proposer un accompagnement des usagers complémentaire, pour les situations les plus complexes.

L'association développe également un programme d'animations en direction des familles du territoire, grâce à une équipe polyvalente d'animation. Ainsi, le **Secteur Animation** propose :

- Localement, des animations telles que des ateliers lecture au sein de l'école, des sorties familles, des temps événementiels thématiques, de l'accueil de loisirs, des animations péri-scolaires...
- A l'échelle départementale, de l'éducation à l'environnement et au développement durable, dans les écoles, collèges, lycées et en direction du grand public.

Le secteur de l'aide à domicile, développé par l'ADHCo depuis 2002, propose aujourd'hui ses services sur 46 communes des Corbières.

Activités spécifiques

La mission de l'Agent d'Accueil consiste à promouvoir le projet global de l'Association au sein des Points Multi Services. Il est chargé d'assurer le bon fonctionnement des POM'S réparties sur le Territoire en mettant à disposition des services et en animant ce lieu de vie, dans un objectif de relais permanent entre l'utilisateur (habitant, élu, associations...), les partenaires (Mairies, La Poste, CAF, CPAM) et l'association ADHCo Centre Social. Ainsi :

- Vous êtes chargé(e) d'accueillir et d'informer le public sur les différents services proposés par les POM'S. Vous recueillerez également les souhaits de la population dans la perspective de développer les services existants ou de nouveaux services.
- Vous assurez la gestion quotidienne du POM'S : services de La Poste dans le cadre du statut d'Agence Postale Communale du POM'S, prêts de livres et multi-média, informations touristiques, gestions des produits ...
- Vous êtes à l'écoute des usagers, en capacité de les informer, de les accompagner dans certaines démarches administratives et de les orienter vers les partenaires du Centre Social, notamment dans le cadre de la MSAP.
- Vous assurerez l'animation du lieu en concordance avec les services et projets proposés au sein du Centre Social.

Compétences recherchées

Capacités relationnelles et d'écoute, autonomie. Expérience en secrétariat et/ou animation. Capacités à travailler en équipe. Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Internet, Messagerie internet).

Qualités

Rigueur, Organisation, Ecoute, Confidentialité, Courtoisie, Disponibilité.

Conditions de l'emploi

Temps de travail : 86,66h mensuelles (soit 20h hebdo), répartis du lundi au samedi matin.

CDD d'un an en CAE : dont 3 semaines de formation en binôme avec l'équipe des agents d'accueil en poste.

Localisation : 9 POM'S du Massif de Mouthoumet (Bouisse, Davejean, Félines-Termenès, Lanet, Laroque de Fa, Mouthoumet, Vignevielle, Villerouge-Termenès, Soulatgé).

Rémunération : selon la Convention collective nationale des Employeurs du Lien Social et Familial (ELISFA).

Véhicule indispensable.

Entretien d'embauche prévu le 18 janvier 2021

Date d'embauche prévisionnelle : 25 janvier 2021

Lettre de motivation et CV à adresser, avant le 13 janvier 2021, à l'adresse ci-dessous :



ADHCo - Association pour le Développement des Hautes Corbières

23, rue de la gare 11330 MOUTHOMET - Tél. : 04 68 70 18 50/Fax : 04 68 45 24 55 - Courriel : adhco.developpement@orange.fr
Agréée Centre Social Intercommunal Rural - Agrément qualité Service à la personne - Labellisée Relais Services Publics